


**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «АДЫГЕЙСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
КОЛЛЕДЖ ИМ. Х. АНДРУХАЕВА»**

Утверждено
Заместитель директора по
учебной работе

Терчукова Л.П.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ОП. В. 02,03. ПСИХОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ

Для специальностей:

44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании.

Майкоп, 2015

Программа учебной дисциплины разработана на основе ФГОС для специальностей среднего профессионального образования **44.02.05** Коррекционная педагогика в начальном образовании.

Разработчик: Нахушева А.Б. преподаватель психологии ГБ
ПОУ РА « Адыгейский педагогический колледж им. Х. Андрухаева»

Содержание

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.	5
2. ПЕРЕЧЕНЬ РАЗВИВАЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ.	8
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.	9
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ.	15
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.	16
6. ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ	17
7. ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ	18

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ПСИХОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ

Дисциплина «Психология управления» продолжает изучение основ управления и призвана интегрировать знания о психологическом содержании управленческих решений. Изучение дисциплины позволяет сформулировать у студентов знания, необходимые для профессиональной деятельности в сфере управленческого труда и связанных с этим управленческих отношений. Программа базируется на знании философии, логики, общей, социальной и юридической психологии, социологии управления, основ управления.

Появление новейших информационных технологий, развитие управленческой мысли, переход к новым социально-экономическим отношениям, складывающимся в постиндустриальном обществе, привели к пониманию того, что на первое место в обеспечении эффективности деятельности любой организации выдвигаются человеческие ресурсы. В связи с этим возрастает роль психологического содержания процесса управления.

Структура программы определяется целями и задачами и состоит из взаимосвязанных разделов: теоретические основы психологии управления; особенности психологии руководителя и подчиненного (индивида или группы); психология управленческих взаимодействий, психологические особенности управления конфликтами.

Целью освоения дисциплины «Психология управления» является формирование системных представлений о психологических закономерностях управленческой деятельности, раскрытие специфики использования психологических знаний в структуре деятельности управленца и выработка навыков командного взаимодействия для решения управленческих задач в новых экономических условиях.

В соответствии с этой целью выделяются следующие задачи дисциплины:

- последовательно ознакомить студентов с базовыми принципами управления профессиональным коллективом, основными этапами и условиями развития зарубежной и отечественной психологии управления;
- сформировать психологические знания по управлению трудовыми ресурсами;
- последовательно ознакомить студентов с основными технологиями управления персоналом;
- сформировать у студентов представление о специфике теоретического анализа и практической разработки психолого-управленческой проблематики.

Разрешение учебных задач будет осуществляться посредством следующих **методов и педагогических технологий**: активные методы психологического взаимодействия – дискуссия, деловая и ролевая игра, поведенческое моделирование и др.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании, профессиональной подготовке и программах повышения квалификации и переподготовки работников в области педагогической деятельности.

Место дисциплины в структуре основной профессиональной

образовательной программы: дисциплина входит в профессиональный цикл как общепрофессиональная дисциплина.

Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- пользоваться психологическими методами изучения особенности личности (тестами, поведенческими реакциями);
- применять в управлении организацией стили руководства, соответствующие обстоятельствам;
- исследовать межличностные отношения в группе, определять статус каждого работника в группе;
- определять структуру коллектива и социально – психологический климат в коллективе;
- выделять личные качества собеседника, важные для успешного общения;
- вырабатывать навыки делового этикета;
- вырабатывать стратегию поведения в конфликтной ситуации, разрешать конфликты, возникающие в коллективе. –
- анализировать управленческую деятельность;
- - выделять особенности и психологические механизмы управленческого взаимодействия;
- - анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать:**

- основные принципы и методы психологии;
- эмоционально – волевые, когнитивные индивидуально типологические особенности личности;
- психологические аспекты малых групп и коллективов;
- психология принятия управленческих решений;
- конфликты и стратегия поведения в конфликтной ситуации;
- типы людей по поведению в конфликте;
- коммуникация и психология общения;
- социально – психологические основы деятельности руководителя;

- - специфику психологического подхода к основным положениям теории управления;
- - особенности управленческой деятельности и четко выделять специфику управленческих отношений;
- - способы управления социально-психологическим климатом;
- - особенности взаимодействия субъекта и объекта управления;
- - специфику принятия и этапы выработки управленческих решений;
- - закономерности управленческого общения.

2. ПЕРЕЧЕНЬ РАЗВИВАЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

Результатом освоения учебной дисциплины является овладение общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).
ПК 5.1	Производить инсталляцию, настройку и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем.
ПК 5.2	Осуществлять выбор методов и средств измерения эксплуатационных характеристик объектов профессиональной деятельности.
ПК 5.3	Выполнять работы по модификации отдельных компонент программного обеспечения.
ПК 5.4	Обеспечивать защиту программного обеспечения компьютерных систем.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объём часов
Максимальная нагрузка (всего)	74
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	56
в том числе:	
лекционных занятий	40
практические занятия	16
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	18
Подготовка рефератов по темам	
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	1

3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Психология управления».

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1. Психология управления, ее роль в становлении личности.			
Тема 1.1. Предмет и объект дисциплины «Психология управления»	Содержание учебного материала	4	1
	1. Предмет и задачи Психологии управления его содержание.		
	2. Понятие об объекте управления в деятельности управляющего.		
	3. Основные психологические проблемы управления.		
	4. Психологические закономерности управленческой деятельности.		
	5. Междисциплинарные связи психологии управления.		
Тема 1.2. Индивидуально-типологические особенности личности	Содержание учебного материала	3	1
	1. Когнитивные, эмоционально – волевые и индивидуально – типологические особенности личности.		
	2. Способности, интересы, темперамент, характер.	2	2
	Практические занятия		
	1. Изучение процессов памяти собственного «Я» изучение типа темперамента и черт характера собственного «Я».		
Самостоятельная работа обучающихся	1	3	
1. Общественно – исторический и деятельный подход в русской психологической школе.			
2. Интересы и способности, их значимость в управленческой деятельности.			
3. Современные подходы к психологической характеристике типов темперамента.			
4. Социализация личности.			

Раздел 2. Психологические аспекты малых групп и коллективов.				
Тема 2.1. Малая социальная группа как социально – психологическая характеристика организации	Содержание учебного материала		3	1
	1.	Понятие группы. Виды групп, состав группы, ее структура.		
	2.	Понятие малой социальной группы. Стадии и уровни развития группы.		
	3.	Коллектив, его основные характеристики.		
Тема 2.2. Феноменология группы	Содержание учебного материала		3	1
	1.	Понятие Феномена. Основные феномены малых социальных групп		
	2.	Феноменология малых групп: подражание, групповое давление, конформизм, конкуренция, сотрудничество, нормы.		
	Практические занятия		3	2
1.	Социометрическое исследование группы.			
2.	Изучение микроклимата в группе.			
Тема 2.3. Социально – психологический климат в коллективе	Содержание учебного материала		3	1
	1.	Понятие социально – психологического климата.		
	2.	Психологические механизмы формирования и динамики изменения социально – психологического климата.		
	Практическое занятие		2	2
	1.	Изучение социально – психологического климата в группе.		
Самостоятельная работа обучающихся		2	3	
1.	Состав и структура группы, в состав которой вы входите.			
2.	Закономерности групповой деятельности.			
3.	Исследование межличностных отношений в группе, определение своего статуса в группе.			

	4. Изучение социально – психологического климата в группе и причин его нестабильности.			
Раздел 3. Психология принятия управленческих решений.				
Тема 3.1. Коммуникативные умения и навыки	Содержание учебного материала		3	1
	1.	Коммуникативные навыки и умения.		
	2.	Функции коммуникаций		
	3.	Вертикальные и горизонтальные коммуникации.		
	Практические занятия		2	2
	1. Тестирование с последующим анализом ответов: «Коммуникабельны ли вы? 2. Любят ли вас люди?»			
Тема 3.2. Психология принятия управленческих решений	Содержание учебного материала		4	1
	1.	Личностные факторы в принятии решений.		
	2.	Адекватные решения.		
	3.	Субъективная рациональность – индивидуальное восприятие ситуации принятия решения.		
	4.	Выявление психологических проблем при принятии решения.		
Практические занятия		2	2	
	1. Принятие управленческих решений.			

	Самостоятельная работа обучающихся 1. Система принятия решений С.Джонсона. 2. Мышление руководителя и принятие решения. 3. Психологические факторы, влияющие на принятие решения.	1	3
Раздел 4. Конфликт и стратегия поведения в конфликтной ситуации.			
Тема 4.1. Природа и социальная роль конфликта	Содержание учебного материала	4	1
	1. Понятие конфликтной ситуации и конфликта. Виды конфликтов, их классификация.		
	2. Признаки конфликтной ситуации.		
	3. Причины конфликта.		
Тема 4.2. Способы и правила разрешения конфликта	Содержание учебного материала	3	1
	1. Применение административных мер и психологических подходов для разрешения конфликта.		
	2. Методы профилактики и правила разрешения конфликта.		
	Практические занятия 1. Решение конфликтных ситуаций. 2. Деловая игра: разрешение конфликтной ситуации, возникшей в коллективе.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Основные типы поведения людей в конфликтной ситуации. 2. Конфликты, возникающие между покупателями и обслуживающим персоналом. 3. Социальные конфликты, причины их возникновения и участники таких конфликтов. 4. Этапы развития конфликтов. Представить диаграмму 5. Функции деструктивных и конструктивных конфликтов, их признаки.	2	3

	6. Стрессы их влияние на эффективность работы организации. 7. Социальная напряженность, ее параметры, стадии.			
Раздел 5. Социально – психологические основы деятельности руководителя.				
Тема 5.1. Лидерство и руководство. Стили лидерства	Содержание учебного материала		3	1
	1.	Сущность лидерства. Лидеры и менеджеры их различие. Лидерские черты и поведение.		
	2.	Демократический и авторитарный стили лидерства. Теория Хи УМак Грегора. Решетка менеджера.		
Тема 5.2. Лидеры и исполнители	Содержание учебного материала		4	1
	1.	Модели взаимодействия лидера и исполнителя: значение команды.		
	2.	Теория компетентности.		
	3.	Харизматическое лидерство. Лидерство в команде.		
Тема 5.3. Ситуационные теории эффективного управления	Содержание учебного материала		3	1
	1.	Ситуационная теория Ф.Фидлера.		
	2.	Теория «путь - цель» Митчелла: руководитель как посредник в достижении поставленных целей.		
	Практические занятия		3	2
	1.	Определение стиля лидерства собственного «Я».		
2.	Выбор руководителя из претендентов, на которых представлена характеристика.			
3.	Деловая игра.			
Самостоятельная работа обучающихся		2	3	
1.	Трансформационное лидерство его особенности и формы проявления.			
2.	Качества харизматического руководителя и их проявление			
3.	Руководство, сосредоточенное на работе и на человеке.			

	<p>4. Характеристика успешных лидеров. Мотивация лидерства.</p> <p>5. Лидер – преобразователь. Как стать лидером преобразователем. Предложения и объяснения.</p> <p>6. Правила успеха в руководстве командой. Отличие руководства командой от руководства индивидом.</p>		
Всего:		74	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально – техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета психологии.

Оборудование учебного кабинета: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением, мультимедиапроектор; телевизор; калькулятор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет - ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Столяренко А.Д. «Психология управления» Ростов – на – Дону «Феникс» 2007.
2. Столяренко А.Д. «Психология делового общения и управления» Ростов – на – Дону «Феникс» 2008.
3. Волкогонова О.Д., Зуб А.Т. «Управленческая психология» Москва ИД «Форум» - Инфра – М 2007.
4. Немов Р.С. «Психология» Москва изд.центр «Владос» 2010.
5. Немов Р.С. «Психология» Москва «Юрайт» 2009.
6. Столяренко А.Д. «Основы психологии» Ростов – на – Дону. Изд. Феникс 2008.

Дополнительные источники:

1. Щепкин Г.В. «Практическая психология менеджмента» Киев изд. «Украина» 2007.
2. Батаршев А.В. «Психодиагностика, способности к общению» Москва «Владос» - 2008.
3. Лавриненко В.Н. «Социальная психология и этика делового общения» Москва изд. объединение «Юнита» 2007.
4. Берн Эрик «Игры, в которые играют люди, люди которые играют в игры» Лениздат 2008.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
Умения:	
пользоваться психологическими методами изучения особенности личности (тестами, поведенческими реакциями)	практическая работа, внеаудиторные занятия
применять в управлении организацией стили руководства, соответствующие обстоятельствам	тестирование
исследовать межличностные отношения в группе, определять статус каждого работника в группе	внеаудиторная самостоятельная работа; практические занятия
определять структуру коллектива и социально – психологический климат в коллективе	внеаудиторная самостоятельная работа; практические занятия
выделять личные качества собеседника, важные для успешного общения	тестирование
вырабатывать навыки делового этикета	практическая работа
вырабатывать стратегию поведения в конфликтной ситуации, разрешать конфликты, возникающие в коллективе	решение конфликтных ситуаций
Знания:	
основные принципы и методы психологии	опрос, внеаудиторная самостоятельная работа

эмоционально – волевые, когнитивные индивидуально – типологические особенности личности	опрос, тестирование, практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа
психологические аспекты малых групп и коллективов	опрос, практические занятия, тестирование, внеаудиторная самостоятельная работа
психология принятия управленческих решений	опрос, практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа
конфликты и стратегия поведения в конфликтной ситуации	деловая игра
типы людей по поведению в конфликте	практическая работа
коммуникация и психология общения	опрос, практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа
социально – психологические основы деятельности руководителя	опрос, практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа

6. ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ

1. Управленческая психология, её предмет и объект.
2. Понятие личности, её структура.
3. Индивидуально-типологические особенности личности.
4. Мотивация, как фактор управления личностью.
5. Руководство и лидерство. Личность руководителя.
6. Стили руководства. Построение взаимоотношений с партнёрами.
7. Малая группа, как социально-психологическая характеристика организации.
8. Феноменология группы.
9. Социально-психологический климат в группе.
10. Психологические аспекты человеческого общения.
11. Управленческие технологии.
12. Природа и социальная роль конфликта.